|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI**KHOA:** ................................... |  **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  |  |
|  | *Đồng Nai, ngày …… tháng …. năm ……..* |

Mẫu\_12.1\_02

**ĐỀ CƯƠNG THỰC TẬP TẠI DOANH NGHIỆP**

Thực hiện Tiến độ đào tạo năm học 2019 - 2020;

Nhằm nâng cao chất lượng đào tạo gắn liền với thực tế sản xuất tại các Doanh nghiệp có nhu cầu sử dụng người lao động đã qua đào tạo nghề;

1. **Mục đích - yêu cầu thực tập tại Doanh nghiệp:**

**1.Mục đích:**

**2. Yêu cầu:**

1. **Nội dung đi thực tập:**

**1. Nội dung bắt buộc:** (thời gian 4 tuần)

* Tuân thủ nội qui, qui định; Tác phong công nghiệp; An toàn lao động;
* Tổ chức sản xuất; Trình tự tổ chức sản phẩm; Qui trình sản xuất;
* Qui chuẩn - Tiêu chuẩn sản phẩm; Sử dụng các thiết bị, dụng cụ đo, kiểm tra và cân chỉnh ;

**2. Nội dung thực tập theo kế hoạch làm việc với Doanh nghiệp**

**3. Nội dung HSSV viết báo cáo theo yêu cầu Doanh nghiệp**

1. **Thời gian viết báo cáo TTDN.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- BGH;- Phòng đào tạo, phòng ĐBCL; - Lưu khoa./. | **TRƯỞNG KHOA** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI**KHOA: ...................................** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  |  |
|  | *Đồng Nai, ngày ……tháng ….. năm …….* |

Mẫu\_12.1\_01

**KẾ HOẠCH**

V/v: Thực tập tại Doanh nghiệp cho học sinh, sinh viên năm học 2019 - 2020

Thực hiện Tiến độ đào tạo năm học 2019 - 2020;

Nhằm nâng cao chất lượng đào tạo gắn liền với thực tế sản xuất tại các Doanh nghiệp có nhu cầu sử dụng người lao động đã qua đào tạo nghề.

1. **Mục đích - yêu cầu thực tập Doanh nghiệp:**

1.Mục đích:

2. Yêu cầu:

1. **Nhiệm vụ của khoa và giáo viên hướng dẫn:**

1. Trưởng khoa chuyên môn: Phụ trách chung

2. Phó và tổ trưởng Khoa chuyên môn:

2.1. Phó khoa chuyên môn:

2.2. Tổ trưởng bộ môn (nếu có):

2.3. Giáo viên hướng dẫn HSSV thực tập

3. Học sinh, sinh viên đi thực tập:

**III. Nội dung đi thực tập:**

**IV. Số lượng và Thời gian thực tập:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- BGH;- Phòng đào tạo, phòng ĐBCL; - Lưu khoa./. | **TRƯỞNG KHOA** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI**KHOA:** ……………………. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

Mẫu\_12.1\_03

**TỔNG HỢP DANH SÁCH HỌC SINH, SINH VIÊN ĐI TTDN**

NĂM HỌC :……………………………………

LỚP :……………………………………

THỜI GIAN TTDN : .……/tháng, từ ngày …………….… đến …….…………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | HỌ VÀ TÊN | TÊN DOANH NGHIỆP | ĐỊA CHỈ DOANH NGHIỆP | ĐIỆN THOẠI LIÊN HỆ DN | GHI CHÚ(NHÓM) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Tổng cộng: …………..học sinh, sinh viên

Ghi chú:

* Giáo viên hướng dẫn:………………………....…..; Hướng dẫn nhóm:…; điện thoại:………..…..
* Giáo viên hướng dẫn:………………………....…..; Hướng dẫn nhóm:…; điện thoại:………..…..
* Giáo viên hướng dẫn:………………………....…..; Hướng dẫn nhóm:…; điện thoại:………..…..
* Giáo viên hướng dẫn:………………………....…..; Hướng dẫn nhóm:…; điện thoại:………..…..
* Giáo viên hướng dẫn:………………………....…..; Hướng dẫn nhóm:…; điện thoại:………..…..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KT.HIỆU TRƯỞNG****PHÓ HIỆU TRƯỞNG****NGÔ KIM LÂN** | **PHÒNG ĐÀO TẠO** | **TRƯỞNG KHOA** | Biên Hòa, ngày / /20...**LẬP BẢNG** |

Mẫu\_12.1\_04

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI**KHOA:** ……………………. | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

**TỔNG HỢP DANH SÁCH GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN TTDN**

NĂM HỌC :……………………………………

THỜI GIAN TTDN : .……/tháng, từ ngày …………….… đến …….…………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | HỌ VÀ TÊN | TÊN DOANH NGHIỆP | ĐỊA CHỈ DOANH NGHIỆP | ĐIỆN THOẠI DOANH NGHIỆP | GHI CHÚ |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KT.HIỆU TRƯỞNG****PHÓ HIỆU TRƯỞNG****NGÔ KIM LÂN** | **PHÒNG ĐÀO TẠO** | **TRƯỞNG KHOA** | Biên Hòa, ngày / /20**LẬP BẢNG** |

 Mẫu\_12.1\_10

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI |  |
| **KHOA:**…………………………… | *Đồng Nai, ngày tháng năm 20……*  |
|  |  |

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC TẬP TẠI DOANH NGHIỆP**

1. **Đánh giá chung:**
2. Khó khăn:

……………………………………………………………………………...

1. Thuận lợi:

……………………………………………………………………………...

1. **Đánh giá Kết quả thực tập của HSSV**
2. **Đề xuất, kiến nghị.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nhận xét của Khoa/Ban giám hiệu | Người báo cáo/Khoa chuyên môn*(Ký và ghi rõ họ tên)* |

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH ĐỒNG NAITRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI | Mẫu\_12.1\_05 |

**BIÊN BẢN BÀN GIAO**

**HỌC SINH, SINH VIÊN THỰC TẬP**

**Tại doanh nghiệp**:………………………………………………………………….

Hôm nay, ngày / /20…….., được sự đồng ý của Quí doanh nghiệp. Trường Cao đẳng kỹ thuật Đồng Nai gửi ……….. học sinh, sinh viên (đính kèm danh sách) đến thực tập tại doanh nghiệp từ ngày ……………….. đến ngày …………………….., gồm các nghề có số lượng như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nghề** | **Số lượng** | **TT** | **Nghề** | **Số lượng** |
| 1 |  |  | 8 |  |  |
| 2 |  |  | 9 |  |  |
| 3 |  |  | 10 |  |  |
| 4 |  |  | 11 |  |  |
| 5 |  |  | 12 |  |  |
| 6 |  |  | 13 |  |  |
| 7 |  |  | 14 |  |  |

Rất mong Quí doanh nghiệp tạo điều kiện thuận lợi cho các em trong thời gian thực tập. Trong quá trình thực tập mọi thông tin Quí doanh nghiệp liên hệ:

Giáo viên hướng dẫn: ……………………………….., điện thoại:………………..

Phòng đào tạo: 0613.222.3911 – 0613.822263 hoặc liên hệ cán bộ phụ trách:

Bà Phạm Thị Thanh Thủy: Điện thoại: 0941.909666;

 Email: thuycdndn@gmail.com.

|  |  |
| --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP NHẬN HSSV** | TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬTĐỒNG NAI**KT. HIỆU TRƯỞNG****PHÓ HIỆU TRƯỞNG****NGÔ KIM LÂN** |

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH ĐỒNG NAI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT****ĐỒNG NAI**Số:……/BB-CĐKT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Đồng Nai, ngày tháng năm 20……*  |

Mẫu\_12.1\_06A

**BIÊN BẢN**

(V/v Hợp tác đào tạo theo tiêu chuẩn

của doanh nghiệp\_Khóa ………….)

* Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Trường Cao đẳng kỹ thuật Đồng Nai;
* Căn cứ nhu cầu sử dụng lao động và tuyển dụng của Công Ty …………………;
* Hôm nay, ngày ….. tháng ….. năm 2019, tại văn phòng Trường Cao đẳng kỹ thuật Đồng Nai, chúng tôi gồm có:

Chúng tôi gồm:

## Bên A:

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT ĐỒNG NAI**

Ông. Ngô Kim Lân Chức vụ: Phó Hiệu trưởng;

Địa chỉ: số 88 Nguyễn Văn Hoa, phường Thống Nhất TP.Biên Hòa Đồng Nai;

Điện thoại: 0613.822.263 Fax: 0613.822.

## Bên B:

**CÔNG TY ………………………………………**

Địa chỉ: ……………………………………………….;

Điện thoại: …………………………………………….;

Người đại diện: …………………………………………;

Chức vụ: …………………………………………………;

 Sau khi thảo luận, hai bên cùng thống nhất ký kết biên bản hợp tác đạo tạo theo các nội dung sau:

Nội dung liên kết đào tạo:

(1). Chương trình thực tập doanh nghiệp là ……. tháng, từ ngày …../2019 đến 17/05/2020;

(2) Chương trình liên kết đào tạo (khoảng ….. giờ) theo tiêu chuẩn sản xuất của doanh nghiệp và đánh giá kết quả người học;

(3).Tạo điều kiện giáo viên: thâm nhập thực tế; hướng dẫn HSSV viết báo cáo thực tập; tìm hiểu trang thiết bị, máy móc và dụng cụ; kỹ thuật công nghệ, nhằm tăng kỹ năng nghề; đánh giá kết quả học tập và thực tập;

(4) Số lượng sinh viên khóa…………….. thực tập là ……. sinh viên.

## **Điều I:** Bên B nhận đào tạo:

* Đào tạo theo yêu cầu về nội dung đã thống nhất với bên A (đính kèm chương trình liên kết đào tạo và chương trình thực tập doanh nghiệp theo tiêu chuẩn của Công ty …………………………………);
* Chịu trách quản lý, phân công sinh viên trong quá trình học tập, thực tập và đảm bảo an toàn lao động cho Sinh viên trong quá trình thực tập sản xuất tại Công Ty;
* Phối hợp với giảng viên của bên A để đánh giá kết quả quá trình học tập, thực tập và viết báo cáo thực tập sản xuất tại Công Ty;
* Hỗ trợ cho giảng viên viên tìm hiểu trang thiết bị, máy móc và dụng cụ; kỹ thuật công nghệ sản xuất tại Công ty;
* Tạo điều kiện thuận lợi hỗ trợ cho sinh viên trong quá trình học tập và thực tập sản xuất tại Công ty;
* Được tuyển dụng sinh viên sau khi hoàn thành khóa đào tạo tại công ty.

## **Điều II:** Trách nhiệm bên A

- Cùng doanh nghiệp xây dựng nội dung chương trình liên kết đào tạo theo tiêu chuẩn của Công ty …………………………..; Lập kế hoạch đào tạo và phân công giáo viên hướng dẫn, thâm nhập thực tế tại công ty.

- Cử giáo viên cùng cán bộ kỹ thuật của doanh nghiệp tham gia đào tạo theo tiêu chuẩn sản xuất của doanh nghiệp và đánh giá kết quả người học

- Cử giảng viên theo dõi quá trình học tập và chịu trách nhiệm hướng dẫn cho sinh viên viết báo cáo trong quá trình học tập, theo yêu cầu của Công Ty.

- Cử cán bộ phòng đào tạo giám sát quá trình đào tạo và đánh giá quá trình kết quả học tập theo qui định của chương trình đào tạo năm 2017.

## **Điều III:** Điều khoản chung

Hai bên cùng phối hợp để thực hiện tốt biên bản này, nếu có gì khó khăn cùng nhau bàn bạc giải quyết.

Bản ghi nhớ này được lập thành 04 bản, Bên B giữ 02 bản, bên A giữ 02 bản có giá trị như nhau.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN B** |  | **ĐẠI DIỆN BÊN A** |
| Giám đốc |  | KT. Hiệu Trưởng |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Ngô Kim Lân |

|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH ĐỒNG NAI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT****ĐỒNG NAI**Số:……/BB-CĐKT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Đồng Nai, ngày tháng năm 20……*  |

BIÊN BẢN

Mẫu\_12.1\_06B

(V/v Thực tập doanh nghiệp\_Khóa …………)

* Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Trường Cao đẳng kỹ thuật Đồng Nai;
* Căn cứ nhu cầu sử dụng lao động và tuyển dụng của Công Ty …………………;
* Hôm nay, ngày ….. tháng ….. năm 2019, tại văn phòng Trường Cao đẳng kỹ thuật Đồng Nai, chúng tôi gồm có:

Chúng tôi gồm:

## Bên A:

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT ĐỒNG NAI**

Ông. Ngô Kim Lân Chức vụ: Phó Hiệu trưởng;

Địa chỉ: số 88 Nguyễn Văn Hoa, phường Thống Nhất TP.Biên Hòa Đồng Nai;

Điện thoại: 0613.822.263 Fax: 0613.822.

## Bên B:

**CÔNG TY ………………………………………**

Địa chỉ: ……………………………………………….;

Điện thoại: …………………………………………….;

Người đại diện: …………………………………………;

Chức vụ: …………………………………………………;

 Sau khi thảo luận, hai bên cùng thống nhất ký kết biên bản theo các nội dung sau:

Nội dung liên kết đào tạo:

(1). Chương trình thực tập doanh nghiệp là ……. tháng, từ ngày …../2019 đến 17/05/2020;

(2).Tạo điều kiện giáo viên: hướng dẫn HSSV viết báo cáo thực tập; tìm hiểu trang thiết bị, máy móc và dụng cụ; kỹ thuật công nghệ, nhằm tăng kỹ năng nghề; đánh giá kết quả thực tập;

(3) Số lượng sinh viên khóa…………….. thực tập là ……. sinh viên.

## **Điều I:** Bên B nhận đào tạo:

* Đào tạo theo yêu cầu về nội dung đã thống nhất với bên A (chương trình thực tập doanh nghiệp theo tiêu chuẩn của Công ty …………………………………);
* Chịu trách quản lý, phân công sinh viên trong quá trình thực tập và đảm bảo an toàn lao động cho Sinh viên trong quá trình thực tập sản xuất tại Công Ty;
* Phối hợp với giảng viên của bên A để đánh giá kết quả quá trình thực tập và viết báo cáo thực tập sản xuất tại Công Ty;
* Tạo điều kiện thuận lợi hỗ trợ cho giảng viên, sinh viên trong quá trình thực tập sản xuất tại Công ty;
* Được tuyển dụng sinh viên sau khi hoàn thành khóa đào tạo tại công ty.

## **Điều II:** Trách nhiệm bên A

- Chịu trách nhiệm xây dựng nội dung chương trình thực tập tại Công ty …………………………..; Lập kế hoạch đào tạo và phân công giáo viên hướng dẫn, thâm nhập thực tế tại công ty.

- Cử giảng viên theo dõi, chịu trách nhiệm hướng dẫn cho sinh viên viết báo cáo trong quá trình thực tập, theo yêu cầu của Công Ty.

- Cử cán bộ phòng đào tạo giám sát quá trình thực tập và đánh giá quá trình kết báo cáo thực tập theo chương trình đào tạo năm 2017.

## **Điều III:** Điều khoản chung

Hai bên cùng phối hợp để thực hiện tốt biên bản này, nếu có gì khó khăn cùng nhau bàn bạc giải quyết.

Bản ghi nhớ này được lập thành 04 bản, Bên B giữ 02 bản, bên A giữ 02 bản có giá trị như nhau.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN BÊN B** |  | **ĐẠI DIỆN BÊN A** |
| Giám đốc |  | KT. Hiệu Trưởng |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Ngô Kim Lân |

Mẫu\_12.1\_09

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI**

**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT ĐỒNG NAI**



**BÁO CÁO CHUYÊN ĐỀ**

**THỰC TẬP TẠI DOANH NGHIỆP**

Học sinh sinh viên thực hiện: ………………………………………. Lớp: ……………

Nghề: ……………………………………………………………..……………………..

Giảng viên hướng dẫn: …………………………………………………………………

Đồng Nai, ……/………..

**LỜI NÓI ĐẦU**

**NHẬN XÉT CỦA GIÁO VIÊN HƯỚNG DẪN**

**MỤC LỤC**

**BẢNG VẼ, CHỮ VIẾT TẮT (NẾU CÓ)**

**TÀI LIỆU THAM KHẢO**

1. **GIỚI THIỆU VỀ CÔNG TY/DOANH NGHIỆP THỰC TẬP**
2. **NỘI DUNG**
3. Chương 1:
4. Chương 2:
5. Chương 3:
6. Chương 4:
7. **KẾT QUẢ TIẾP CẬN VỚI CÔNG NGHỆ SẢN XUẤT TẠI DOANH NGHIỆP**

1. **Ý KIẾN ĐỀ XUẤT**

|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐỒNG NAI**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT****ĐỒNG NAI** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

Mẫu\_12.1\_11

**BẢNG ĐIỂM CHI TIẾT MÔN HỌC/MÔ ĐUN**

Khoa: ………………………… Nghề: …………………………………

Khóa: ………………. Niên khóa: …………………………..

Lớp: …………… Học kỳ: ……. – Năm học: ……… - …………..

Môn học/Mô đun: …………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số****TT** | **Mã số HSSV** | **Họ tên học sinh sinh viên** | **HỆ SỐ 1** | **HỆ SỐ 2** | **TBKT** | **ĐIỂM THI** | **TKM** | **Ghi chú** |
|  |  |  |  |  |  | L1 | L2 | L1 | L2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TỔNG KẾT:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Xếp loại** | **Số lượng** | **Tỉ lệ (%)** | **Xếp loại** | **Số lượng** | **Tỉ lệ (%)** | **Điểm thi** | **Số lượng** | **Tỉ lệ (%)** |
| Xuất sắc |  |  | TB Khá |  |  | > = 5 |  |  |
| Giỏi |  |  | TB |  |  | < 5 |  |  |
| Khá |  |  | Yếu – Kém |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TRƯỞNG KHOA** | **GIẢNG VIÊN** | Đồng Nai, ngày …. tháng .. năm …...**NGƯỜI VÀO ĐIỂM** |